

Sơn Tân, ngày 19 tháng 3 năm 2024

Số: /QĐ-BQLMTQG

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế hoạt động của Ban Quản lý
các Chương trình mục tiêu quốc gia xã Sơn Tân giai đoạn 2021-2025**

TRƯỞNG BAN QUẢN LÝ CÁC CHƯƠNG TRÌNH MỤC TIÊU QUỐC GIA XÃ SƠN TÂN GIAI ĐOẠN 2021-2025

Căn cứ Nghị định số 27/2022/NĐ-CP ngày 19 tháng 4 năm 2022 của Chính phủ Quy định cơ chế quản lý, tổ chức thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia; Nghị định số 38/2023/NĐ-CP ngày 24/6/2023 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 27/2022/NĐ-CP quy định cơ chế quản lý, tổ chức thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia;

Căn cứ Quyết định số 263/QĐ-TTg ngày 22/02/2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2021-2025;

Căn cứ Quyết định số 1719/QĐ-TTg ngày 14/10/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế-xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021-2030, giai đoạn I: từ năm 2021 đến năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 90/QĐ-TTg ngày 18 tháng 01 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021 - 2025;

Căn cứ Quyết định số 67/QĐ-UBND ngày 15/3/2024 của Chủ tịch UBND xã Sơn Tân về việc kiện toàn Ban quản lý các Chương trình mục tiêu quốc gia xã Sơn Tân giai đoạn 2021 - 2025;

Theo đề nghị của công chức Văn phòng - Thống kê xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Ban quản lý các Chương trình mục tiêu quốc gia xã Sơn Tân giai đoạn 2021-2025.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 01/QĐ-BQLMTQG ngày 05/9/2022 của Ban quản lý các chương trình Mục tiêu Quốc gia xã Sơn Tân.

Điều 3. Công chức Văn phòng - Thống kê; thành viên Ban quản lý các Chương trình mục tiêu quốc gia xã Sơn Tân giai đoạn 2021-2025; Ban cán sự các thôn và các bộ phận, các ngành liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Ban Chỉ đạo các CT MTQG huyện (b/cáo);
- Thường trực Đảng ủy xã (b/cáo);
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ủy ban MTTQVN xã;
- Các tổ chức chính trị - xã hội xã;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG BAN



**CHỦ TỊCH UBND XÃ
Hà Phải**

UBND XÃ SƠN TÂN
**BAN QUẢN LÝ CÁC CHƯƠNG
 TRÌNH MỤC TIÊU QUỐC GIA
 GIAI ĐOẠN 2021-2025**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

QUY CHẾ

Hoạt động của Ban quản lý các Chương trình mục tiêu quốc gia xã Sơn Tân giai đoạn 2021-2025

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 02/QĐ-BQLMTQG ngày 19/3/2024 của
 Trưởng Ban quản lý các Chương trình MTQG xã Sơn Tân giai đoạn 2021-2025)*

Chương I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi và đối tượng áp dụng

Quy chế này quy định trách nhiệm và quyền hạn, chế độ làm việc, quan hệ công tác của Ban quản lý các Chương trình mục tiêu quốc gia xã Sơn Tân giai đoạn 2021-2025 (sau đây gọi tắt là Ban quản lý).

Điều 2. Các thành viên Ban quản lý có trách nhiệm tham gia đầy đủ các hoạt động của Ban quản lý và thực hiện nhiệm vụ do Trưởng ban phân công.

Điều 3. Thường trực Ban quản lý gồm: Trưởng ban là Chủ tịch UBND xã, Phó Trưởng ban là các đồng chí Phó chủ tịch UBND xã và các Ủy viên thường trực gồm:

- Bà: Nguyễn Thị Kiều Diễm, Công chức Tài chính - Kế toán xã, làm Ủy viên Thường trực của Ban quản lý các Chương trình Mục tiêu Quốc gia xã Sơn Tân.

- Bà: Đinh Thị Hoa, Công chức Địa chính Nông nghiệp - Xây dựng và Môi trường, làm Ủy viên Thường trực Chương trình mục tiêu Quốc gia xây dựng Nông thôn mới.

- Ông: Nguyễn Văn Trí, Công chức Văn hóa - Xã hội, làm Ủy viên Thường trực Chương trình mục tiêu Quốc gia Giảm nghèo bền vững và Chương trình mục tiêu Quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi.

Chương II NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN CỦA BAN QUẢN LÝ VÀ THÀNH VIÊN BAN QUẢN LÝ

Điều 4. Nhiệm vụ của Ban quản lý

1. Nghiên cứu, đề xuất với UBND xã, Chủ tịch UBND xã ban hành các giải pháp để thực hiện hiệu quả các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 trên địa bàn xã;

2. Giúp UBND xã, Chủ tịch UBND xã điều phối hoạt động giữa các bộ phận chuyên môn, các ban, ngành liên quan, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội xã và các thôn trong quá trình tổ chức, triển khai thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025;

3. Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, giám sát, đánh giá sơ kết, tổng kết việc thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025.

Điều 5. Nhiệm vụ của Thường trực Ban quản lý (*Công chức Tài chính - Kế toán xã*)

1. Giúp Ban quản lý điều phối, tham mưu xử lý giải quyết những vấn đề có liên quan trong quá trình triển khai thực hiện Chương trình;

2. Giúp Trưởng Ban quản lý kiểm tra, giám sát, đánh giá, tổng hợp toàn diện tình hình, kết quả triển khai thực hiện nhiệm vụ của Ban quản lý để thực hiện kịp thời, có hiệu quả các Chương trình mục tiêu quốc gia trên địa bàn xã giai đoạn 2021-2025;

3. Đôn đốc các bộ phận liên quan chuẩn bị nội dung, tài liệu và điều kiện cần thiết phục vụ các kỳ họp của Ban quản lý.

Điều 6. Nhiệm vụ của Trưởng Ban quản lý

1. Chịu trách nhiệm trước UBND xã và Ban Chỉ đạo các Chương trình mục tiêu quốc gia huyện Sơn Tây giai đoạn 2021-2025 về thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao của Ban quản lý các Chương trình mục tiêu quốc gia xã Sơn Tân giai đoạn 2021-2025;

2. Chỉ đạo, điều hành hoạt động của Ban quản lý

a) Chỉ đạo phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên Ban quản lý;

b) Chủ trì và kết luận các cuộc họp của Ban quản lý triển khai thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia xã Sơn Tân;

c) Quyết định những vấn đề thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ban quản lý.

Điều 7. Nhiệm vụ của Phó Trưởng Ban quản lý

1. Giúp Trưởng Ban quản lý thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 theo nhiệm vụ được phân công.

2. Chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban quản lý về sự phối hợp giữa các bộ phận chuyên môn, ban, ngành liên quan và ban cán sự các thôn trong thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025;

3. Thừa ủy quyền của Trưởng Ban quản lý xử lý các công việc thường xuyên của Ban quản lý.

Điều 8. Nhiệm vụ của các Ủy viên Ban quản lý được phân công cụ thể tại Phụ lục kèm theo Quy chế này.

Chương III **CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ QUAN HỆ CÔNG TÁC CỦA BAN** **QUẢN LÝ**

Điều 9. Nguyên tắc làm việc của Ban quản lý

1. Ban quản lý chịu sự lãnh đạo trực tiếp của Chủ tịch UBND xã trong việc quản lý, điều hành và tổ chức thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 trên địa bàn xã.

2. Ban quản lý làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể thảo luận, Trưởng Ban quản lý kết luận và chỉ đạo thực hiện.

Điều 10. Chế độ làm việc

1. Ban quản lý làm việc thông qua các phiên họp định kỳ hàng tháng, hàng quý, 6 tháng, hàng năm hoặc đột xuất theo quyết định của Trưởng Ban quản lý; thông qua lấy ý kiến các thành viên Ban quản lý.

a) Nội dung cuộc họp, thành phần tham dự cuộc họp và thời điểm tổ chức cuộc họp của Ban quản lý do Trưởng Ban quản lý hoặc Phó Trưởng Ban quản lý (khi Trưởng Ban quản lý ủy quyền) quyết định. Trường hợp không tổ chức được cuộc họp, có thể thông báo và xin ý kiến các thành viên Ban quản lý bằng văn bản.

b) Kết luận của Trưởng Ban quản lý được thể hiện bằng thông báo của Ban quản lý.

2. Ban quản lý hoạt động theo kế hoạch công tác và phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên để tổ chức thực hiện.

Điều 11. Mọi quan hệ công tác

1. Quan hệ công tác giữa các thành viên với Trưởng Ban quản lý: Các thành viên Ban quản lý tham gia các hoạt động chung của Ban quản lý và thực hiện nhiệm vụ do Trưởng Ban quản lý phân công.

2. Quan hệ công tác giữa các thành viên Ban quản lý: Các thành viên Ban quản lý có trách nhiệm phối hợp trong việc theo dõi, triển khai thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia: Phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021-2030, giảm nghèo bền vững và xây dựng nông thôn mới tại địa phương theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

3. Quan hệ công tác giữa các thành viên Ban quản lý với ban cán sự các thôn: Các thành viên Ban quản lý có trách nhiệm hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc ban cán sự các thôn trong việc thực hiện các nội dung, nhiệm vụ và kế hoạch triển khai các Chương trình mục tiêu quốc gia theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

Chương IV **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Điều 12. Trách nhiệm của các thành viên Ban quản lý, các bộ phận chuyên môn, các ban, ngành và ban cán sự các thôn.

1. Chấp hành sự chỉ đạo, kiểm tra của UBND xã, Ban quản lý triển khai thực hiện kế hoạch, nhiệm vụ thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia trên địa bàn xã;

2. Định kỳ hàng tháng, hàng quý, 06 tháng và 01 năm hoặc đột xuất theo yêu cầu, báo cáo Thường trực Ban quản lý về đánh giá tình hình triển khai, hoặc nhiệm vụ xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững, phát triển kinh tế xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi; những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện và kiến nghị các giải pháp tháo gỡ.

Điều 13. Điều khoản thi hành

Quy chế này áp dụng cho các thành viên Ban quản lý, là cơ sở để điều hành, tổ chức triển khai thực hiện các nội dung trong Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2021-2025, Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021-2025, Chương trình mục tiêu quốc gia về phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi trên địa bàn xã Sơn Tân giai đoạn 2021-2030, giai đoạn I (*từ năm 2021 đến năm 2025*).

Trong quá trình thực hiện Quy chế này, có vướng mắc, bất cập phát sinh, các thành viên Ban quản lý, các ban, ngành, ban cán sự các thôn kịp thời phản ánh về công chức Tài chính - Kế toán để tổng hợp, đề xuất Trưởng Ban quản lý điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp./.

Phụ lục

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CÁC ỦY VIÊN BAN QUẢN LÝ CÁC CHƯƠNG TRÌNH MỤC TIÊU QUỐC GIA XÃ SƠN TÂN

*(Ban hành kèm theo Quy chế hoạt động của Ban quản lý
các Chương trình MTQG xã Sơn Tân giai đoạn 2021 -2025)*

1. Bà: Nguyễn Thị Kiều Diễm, Công chức Tài chính – Kế toán xã

- a) Tham mưu giúp Ban quản lý tổng hợp, điều phối chung các Chương trình mục tiêu quốc gia trên địa bàn xã;
- b) Chủ trì, phối hợp với các bộ phận chuyên môn, các ban, ngành liên quan và ban cán sự các thôn thực hiện các Chương trình; triển khai thực hiện các nguồn vốn đầu tư phát triển cho các dự án thực hiện các Chương trình được Ủy ban nhân dân huyện giao theo phân cấp.
- c) Hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc, đánh giá tình hình, tiến độ thực hiện các dự án, tiến độ giải ngân vốn thuộc Chương trình theo quy định; hướng dẫn, kiểm tra việc sử dụng kinh phí sự nghiệp thực hiện các Chương trình theo quy định; đánh giá tình hình thực hiện các nội dung được phân công, báo cáo Ban quản lý.
- d) Thực hiện nhiệm vụ của Thường trực Ban quản lý được Trưởng Ban, Phó Trưởng ban phân công.

2. Bà Đinh Thị Hoa, Công chức Địa chính - Nông nghiệp - Xây dựng và Môi trường xã

- a) Chủ trì, phối hợp với ông Nguyễn Sơn Vĩ, công chức Tư pháp - Hộ tịch xã tham mưu giúp Ban quản lý về tổ chức thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia về xây dựng nông thôn mới;
- b) Giúp Trưởng Ban, Phó Trưởng ban đề xuất UBND xã ban hành văn bản triển khai thực hiện các nội dung xây dựng nông thôn mới;
- c) Kiểm tra, báo cáo Trưởng Ban, Phó Trưởng ban quản lý về sự phối hợp giữa các bộ phận chuyên môn, ban ngành xã, ban cán sự thôn và các đơn vị có liên quan trong việc triển khai thực hiện kế hoạch xây dựng nông thôn mới;
- d) Tổ chức thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới gắn với phát triển sản xuất, tái cơ cấu ngành nông nghiệp;
- e) Tổ chức thực hiện các nội dung thuộc lĩnh vực khoa học, công nghệ, tài nguyên và môi trường, hạ tầng kinh tế - xã hội trong Chương trình giảm nghèo bền vững và Chương trình phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi;
- f) Phối hợp các bộ phận liên quan, ban cán sự các thôn trong việc triển khai có hiệu quả các chương trình thuộc lĩnh vực phụ trách;
- g) Hướng dẫn, kiểm tra và tổ chức thực hiện các nội dung được phân công, báo cáo Ban quản lý.

h) Tham mưu rà soát, điều chỉnh bổ sung quy hoạch nông thôn mới, quy hoạch phát triển hạ tầng kinh tế - xã hội, môi trường nông thôn; phát triển các khu dân cư mới và chỉnh trang các khu dân cư hiện có trên địa bàn xã;

3. Ông Nguyễn Văn Trí, Công chức Văn hóa - Xã hội xã

a) Tham mưu giúp Ban quản lý về quản lý, tổ chức thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững; Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi trên địa bàn xã;

b) Chủ trì, phối hợp với các bộ phận chuyên môn, các ban, ngành liên quan và ban cán sự các thôn tổ chức tổng rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo đầu kỳ, hằng năm; rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo hàng năm; xác định hộ làm nông nghiệp, lâm nghiệp có mức sống trung bình trên địa bàn xã theo chuẩn nghèo đa chiều giai đoạn 2022-2025; xây dựng và thực hiện kế hoạch giảm nghèo; tổng hợp, báo cáo tình hình thực hiện lĩnh vực giảm nghèo trên địa bàn xã theo quy định.

c) Chủ trì, phối hợp với các bộ phận chuyên môn, các ban, ngành liên quan và ban cán sự các thôn thực hiện các chế độ, chính sách của Nhà nước liên quan đến đồng bào dân tộc, đặc biệt là đồng bào dân tộc thiểu số nghèo;

d) Chủ trì thực hiện các dự án, tiểu dự án theo phân công của UBND xã trong Kế hoạch thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững; Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi;

e) Phối hợp các bộ phận liên quan thực hiện công tác tuyên truyền và tham mưu UBND xã ban hành các văn bản để triển khai các nội dung Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững; Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi;

g) Phối hợp với các bộ phận chuyên môn, các ban, ngành, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội xã, ban cán sự các thôn triển khai có hiệu quả phong trào thi đua xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi;

h) Tiếp nhận, sử dụng hệ thống cơ sở dữ liệu và phần mềm quản lý giảm nghèo theo quy định.

4. Bà Lý Thị Thu Hồng, Công chức Văn phòng - Thống kê xã

a) Đôn đốc các bộ phận chuyên môn, ban ngành xã, ban cán sự các thôn triển khai thực hiện Chương trình xây dựng nông thôn mới, Chương trình giảm nghèo bền vững, Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi theo các nhiệm vụ được phân công;

b) Phối hợp với công chức Tài chính - Kế toán xã, công chức Địa chính - Nông nghiệp - Xây dựng và Môi trường xã, công chức Văn hóa - Xã hội xã chuẩn bị nội dung và các điều kiện phục vụ các cuộc họp, Hội nghị của Ban quản lý;

c) Tham mưu thực hiện các nội dung về công tác tổ chức, bồi dưỡng cán bộ, tổ chức đoàn thể, chính trị xã trong các chương trình Mục tiêu Quốc gia;

d) Phụ trách công tác thi đua - khen thưởng về các Chương trình: Xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi;

e) Hướng dẫn, kiểm tra và tổ chức thực hiện các nội dung được phân công, báo cáo Ban quản lý.

5. Ông Nguyễn Sơn Vĩ, Công chức Tư pháp - Hộ tịch xã

a) Tổ chức tham mưu, đề xuất các nội dung thuộc lĩnh vực được phân công trong thực hiện các Chương trình Mục tiêu quốc gia;

b) Phối hợp các bộ phận chuyên môn, các ban, ngành xã và ban cán sự các thôn triển khai có hiệu quả các Chương trình;

c) Tổ chức thẩm định các văn bản quy phạm pháp luật do các bộ phận tham mưu, đề xuất, trình UBND xã ban hành (nếu có) về Chương trình xây dựng nông thôn mới, Chương trình giảm nghèo bền vững và Chương trình phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi.

d) Hướng dẫn, kiểm tra và tổ chức thực hiện các nội dung được phân công, báo cáo Ban quản lý.

e) Phối hợp với bà Đinh Thị Hoa, công chức Địa chính - Nông nghiệp - Xây dựng và Môi trường trong tham mưu thực hiện Chương trình Mục tiêu quốc gia xây dựng Nông thôn mới trên địa bàn xã.

6. Trưởng Trạm Y tế xã

a) Tổ chức thực hiện các nội dung thuộc ngành Y tế trong 03 Chương trình Mục tiêu quốc gia được triển khai trên địa bàn xã;

b) Chủ trì các chương trình chăm sóc sức khỏe cho người nghèo. Đẩy mạnh công tác truyền thông về kế hoạch hóa gia đình cho hộ nghèo; có kế hoạch tổ chức tiếp cận các hộ nghèo để nâng cao nhận thức và cam kết thực hiện kế hoạch hóa gia đình, duy trì quy mô gia đình hợp lý;

c) Phối hợp các bộ phận chuyên môn, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và ban cán sự các thôn triển khai có hiệu quả các Chương trình Mục tiêu quốc gia thuộc lĩnh vực y tế;

d) Hướng dẫn, kiểm tra và tổ chức thực hiện các nội dung được phân công, báo cáo Ban quản lý.

7. Hiệu trưởng Trường phổ thông Dân tộc bán trú Tiểu học và THCS Sơn Tân; Hiệu trưởng trường Mầm non Sơn Tân

a) Tổ chức thực hiện các nội dung về lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo trong Chương trình xây dựng nông thôn mới, Chương trình giảm nghèo bền vững và Chương trình phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi;

b) Chủ trì thực hiện các giải pháp bảo đảm nâng cao dân trí, trình độ; hướng dẫn thực hiện chính sách miễn giảm học phí và tiền cơ sở vật chất trường lớp cho học sinh diện hộ nghèo;

c) Phối hợp các bộ phận chuyên môn, Mặt trận, các tổ chức chính trị - xã hội xã, ban cán sự các thôn triển khai có hiệu quả các Chương trình thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo;

d) Hướng dẫn, kiểm tra và tổ chức thực hiện các nội dung được phân công, báo cáo Ban quản lý.

8. Trưởng Công an xã

a) Tổ chức thực hiện các nội dung thuộc lĩnh vực an ninh chính trị, trật tự xã hội, đảm bảo ổn định, không có khiếu kiện đông người, không để xảy ra trọng án, tội phạm và tệ nạn xã hội (ma túy, trộm cắp, cờ bạc, nghiện hút,...);

b) Hướng dẫn, kiểm tra và tổ chức thực hiện các nội dung được phân công, báo cáo Ban quản lý.

9. Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự xã

a) Thực hiện và tham mưu thực hiện nhiệm vụ quốc phòng - an ninh tại địa phương; phối hợp với ban, ngành, các thôn tham gia thực hiện hiệu quả các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021 - 2025.

b) Hướng dẫn, kiểm tra và tổ chức thực hiện các nội dung được phân công, báo cáo Ban quản lý.

10. Đề nghị Chủ tịch Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam xã

a) Xây dựng kế hoạch tổ chức cuộc vận động “Toàn dân đoàn kết xây dựng nông thôn mới”. Xây dựng và nhân rộng mô hình phát triển sản xuất tăng thu nhập; mô hình xây dựng môi trường xanh - sạch - đẹp; mô hình đảm bảo an ninh, trật tự xã hội trong cộng đồng dân cư...

b) Phối hợp với UBND xã đẩy mạnh tuyên truyền phổ biến, vận động cán bộ, đảng viên, đoàn viên, hội viên tích cực tham gia thực hiện Chương trình xây dựng nông thôn mới và giảm nghèo bền vững, Chương trình phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi; triển khai có hiệu quả các nội dung, giải pháp phát triển sản xuất, tái cơ cấu ngành nông nghiệp;

c) Tổ chức thực hiện các nội dung thuộc lĩnh vực hoạt động của Ủy ban MTTQVN xã trong Chương trình xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững; Chương trình phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi.

d) Hướng dẫn, kiểm tra và tổ chức thực hiện các nội dung được phân công báo cáo Ban quản lý.

11. Đề nghị Chủ tịch Hội Nông dân xã

a) Chỉ đạo, hướng dẫn các chi hội trực thuộc tích cực tham gia Chương trình xây dựng nông thôn mới; Chương trình giảm nghèo bền vững; Chương trình phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi;

b) Tổ chức phát động phong trào nông dân thi đua sản xuất kinh doanh giỏi, đoàn kết giúp nhau làm giàu và giảm nghèo bền vững; đẩy mạnh các dịch vụ hỗ trợ nông dân để giải quyết việc làm, tăng thu nhập cho các hộ nông dân trên địa bàn xã.

c) Tăng cường công tác tuyên truyền, vận động, tạo điều kiện cho hội viên Nông dân tham gia xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững; phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi ở địa phương.

d) Hướng dẫn, kiểm tra và tổ chức thực hiện các nội dung được phân công, báo cáo Ban quản lý.

12. Đề nghị Bí thư Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh xã

a) Tổ chức các hoạt động thu hút, động viên đoàn viên, thanh niên tích cực tham gia Chương trình xây dựng nông thôn mới; Chương trình giảm nghèo bền vững; Chương trình phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi;

b) Tổ chức, hướng dẫn thanh niên tạo việc làm, tăng thu nhập, cải thiện đời sống về mọi mặt, đi đầu xung kích trong thực hiện các chương trình;

c) Hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc, tổng hợp, đánh giá tình hình thực hiện các nội dung được phân công, báo cáo Ban quản lý.

13. Đề nghị Chủ tịch Hội Cựu chiến binh xã

a) Tổ chức tuyên truyền, vận động hội viên Cựu chiến binh, Cựu quân nhân gương mẫu thực hiện Chương trình xây dựng nông thôn mới; Chương trình giảm nghèo bền vững; Chương trình phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi;

b) Tổ chức, động viên hội viên phát triển kinh tế gia đình tạo việc làm, giảm nghèo, giúp nhau làm giàu, nâng cao đời sống vật chất, tinh thần; đẩy mạnh các hoạt động tình nghĩa, tích cực tham gia phát triển kinh tế, xã hội ở địa phương;

c) Hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc, tổng hợp, đánh giá tình hình thực hiện các nội dung được phân công, báo cáo Ban quản lý.

14. Đề nghị Chủ tịch Hội Liên hiệp Phụ nữ xã

a) Tích cực tuyên truyền, động viên hội viên tham gia Chương trình xây dựng nông thôn mới, Chương trình giảm nghèo bền vững, Chương trình phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi;

b) Chủ trì tổ chức các hoạt động thực hiện phong trào thi đua “Phụ nữ cả nước chung tay xây dựng nông thôn mới” gắn liền với triển khai nhiệm vụ công tác hội và thực hiện cuộc vận động “Xây dựng gia đình 5 không 3 sạch”;

c) Hướng dẫn, kiểm tra và tổ chức thực hiện các nội dung được phân công, báo cáo Ban quản lý.

15. Trưởng các thôn

a) Tăng cường tuyên truyền, vận động, nâng cao nhận thức của Nhân dân về các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước liên quan đến các Chương trình mục tiêu quốc gia.

b) Tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững và Chương trình phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi tại thôn mình.

c) Theo dõi, kiểm tra, tổng hợp, báo cáo, đánh giá tình hình thực hiện các chương trình mục tiêu cho Ban quản lý./.
